

## ANKARA ÜNİVERSİTESİ SENATO KARAR ÖRNEĞİ

**Karar Tarihi** : 11/06/2013

**Toplantı Sayısı** : 363

**Karar Sayısı** : 3086

**3086-** Yönetmelik Komisyonu tarafından incelenen, “Ankara Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Sınav Ücretleri Tespit Yönergesi”nin aşağıda gösterilen şekliyle kabulüne oybirliği ile karar verildi.

### ANKARA ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ SINAV ÜCRETLERİ TESPİT YÖNERGESİ

#### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç ve Kapsam, Dayanak, Tanımlar

##### Amaç ve kapsam

**MADDE 1-** Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişilerinin istemleri üzerine Ankara Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (ANKÜSEM)’nce yurtiçinde ve yurtdışında yapılan sınavlarda; sınav sürecinde görev alan tüm personele ödenecek sınav ücretleri ile ilgili ilkeleri ve uygulama esaslarını belirlemektir.

##### Dayanak

**MADDE 2-** Bu Yönerge, yürürlükteki Ankara Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Yönetmeliğine, yürürlükteki Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmeliğe ve 6114 sayılı Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun 6 ncı maddesinin onüçüncü fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar

**MADDE 3-** Bu Yönergede adı geçen;

- a) **ANKÜSEM:** Sınav sürecini gerçekleştiren Ankara Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezini,
- b) **Rektör:** Ankara Üniversitesi Rektörü’nü.
- c) **Yönetim Kurulu:** ANKÜSEM Yönetim Kurulu’nu,
- d) **Müdür:** ANKÜSEM Müdürü’nü,
- e) **ÖSYM:** Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı’nı,
- f) **Aday:** ANKÜSEM tarafından gerçekleştirilen sınavlara başvuran kişiyi,
- g) **Sınav:** Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişilerinin istemleri üzerine ANKÜSEM tarafından yurtiçinde ve yurtdışında yapılan sınavları,
- h) **Elektronik sınav:** Elektronik ortamda klasik, test, sesli veya görüntülü olarak yapılan sınavı,
- i) **Kapalı dönem:** Merkezi sınavlarda her türlü iletişim kaynaklarından arındırılmış bir ortamda, sınav evrakının hazırlanması, basımı, paketlenmesi ve nakil araçlarına yüklenmesi gibi süreçleri kapsayan yirmidört saat esasına göre

yürütülen çalışmayı,

j) **Sınav Eşgüdüm Kurulu:** Çok merkezli sınavlarda; ANKÜSEM’de, illerde ve büyükşehir statüsündeki illerin her biri kendi içinde bölgelere ayrılarak belirlenen bölgelerde eşgüdümü sağlamak üzere oluşturulan Kurulu,

k) **Sınav Koordinatörlüğü:** ANKÜSEM tarafından gerçekleştirilen sınavlar için Devlet/Vakıf Üniversitelerinin yanı sıra gereksinim duyulduğunda kamu kurum ve kuruluşları ile özel kurumlar ve yurtdışı temsilciliklerde, sınav düzenlenmesi ve sınavlarla ilgili diğer işleri yerine getirmek üzere görevlendirilenlerden oluşan koordinatörlükleri,

l) **Sınav ücreti:** ÖSYM tarafından belirlenen sınav ücretlerine ilişkin gösterge rakamları ile Maliye Bakanlığı’nca belirlenen memur aylık katsayılarının (*Sınav hizmetini istemde bulunan Kurum ile ANKÜSEM arasında imzalanan Sözleşme/Protokol tarihinde geçerli olan katsayılar esas alınacaktır.*) çarpımı sonucunda bulunan brüt tutarı,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Sınav Eşgüdüm Kurulu ve Ortak Hükümler

#### Sınav Eşgüdüm Kurulu

**MADDE 4-** (1) Çok merkezli sınavlarda; ANKÜSEM’de, illerde ve büyükşehir statüsündeki illerin her biri kendi içinde bölgelere ayrılarak belirlenen bölgelerde eşgüdümü sağlamak üzere Sınav Eşgüdüm Kurulu oluşturulabilir.

(2) ANKÜSEM’de Müdür’ün önerisi ve Yönetim Kurulu’nun onayıyla görevlendirilecek bir yönetici ile Emniyet Genel Müdürlüğü temsilcisi ve Jandarma Genel Komutanlığı temsilcisinin katılımıyla Sınav Eşgüdüm Kurulu oluşturulabilir.

(3) İllerde veya büyükşehir statüsündeki illerin her biri kendi içinde bölgelere ayrılarak belirlenen bölgelerde, Müdür’ün önerisi ve Yönetim Kurulu’nun onayıyla üniversiteler veya kamu kurum ve kuruluşları ile özel kurumlarda belirlenecek bir yönetici başkanlığında il/bölge Sınav Eşgüdüm Kurulu oluşturulabilir. Gereksinim duyulduğunda millî eğitim müdürü, il emniyet müdürü veya görevlendirdiği yardımcısı, sorumluluk bölgesi itibarıyla il jandarma komutanı veya görevlendirdiği temsilcisi de il/bölge Sınav Eşgüdüm Kurulu’na katılabilir.

(4) Sınav Eşgüdüm Kurulu; sınav merkezlerinde sınavın tüm aşamalarının güvenli ve kurallara uygun bir şekilde gerçekleştirilmesini ve sınavdan sonra evrakın güvenli bir şekilde ANKÜSEM’in göstereceği yere ulaşmasını sağlamakla görevlidir.

#### Sınav işlemlerine ilişkin ortak hükümler

**MADDE 5-** (1) Sınav Eşgüdüm Kurulu üyeleri ile sınav görevlilerine Yönergede yer alan gösterge rakamlarının ilgili yılın ilk altı ayı için belirlenen memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunan tutarda sınav ücreti ödenebilir. Belirlenen rakamlar ilgili yılın Aralık ayı sonuna kadar geçerlidir.

(2) Sınavın süresi, türü, niteliği, aday sayısı, görevlilerin görev, yetki ve sorumlulukları, sınav yapılan yerin özelliği gibi konular esas alınarak; Sınav Eşgüdüm Kurul üyeleri ile kapalı dönemde görev yapanlar ile soru hazırlama ve denetleme görevlileri dahil sınav görevlilerine ödenecek sınav ücretine esas gösterge rakamları, Yönergede yer alan gösterge rakamlarını geçmemek üzere Müdür'ün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayıyla belirlenir.

(3) Bu Yönergede yer almayan ancak gereksinime göre sınavlarda görevlendirilenlere ödenecek sınav ücreti, yapılan göreve Yönergedeki en uygun benzer görevler esas alınarak Müdür'ün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayıyla belirlenir.

(4) Yurtiçinde yapılan sınavlarda sınav ücreti ödenen görevlilere, başka bir ödeme yapılamaz. Ancak 17 nci ve 18 inci maddeler kapsamında memuriyet mahalli dışında görevlendirilenlere, görev yerinin özelliği ve ulaşım maliyetleri gibi hususlar dikkate alınarak Müdür'ün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayıyla bu maddelerde öngörülen gösterge rakamları yüzde kırk artırımlı olarak uygulanabilir.

(5) Çok merkezli sınavların, okulların ve yükseköğretim kurumlarının tatilde olduğu Temmuz ve Ağustos aylarında yapılması halinde, kurum temsilcisi, bina sınav sorumlusu ve yardımcısı, bina yöneticisi ve yardımcısı, salon başkanı ve gözetmen olarak görevlendirilenlere yapılacak ödemeler Müdür'ün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayı ile yüzde yirmi artırımlı olarak ödenebilir.

(6) Ankara dışı il/ilçelerde görev alan Ankara Üniversitesi personelinin sınav ücretleri, sınav yerinin ve sınavın özelliği göz önünde bulundurularak Müdür'ün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayıyla kademelendirilebilir.

(7) Sınav görevlilerinin görevlendirilme biçimi, görev, yetki ve sorumlulukları ile sınavlara ilişkin kurallar, ilgili sınav için ANKÜSEM tarafından hazırlanan Sınav Yönergesi ile belirlenir.

(8) Devlet/Vakıf üniversiteleri, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kurumlarda çalışan personel, gereksinim duyulduğunda sınav hizmetlerinde görevlendirilir.

(9) Sınavlarda görev alacaklara ödenecek ücretlerin belirlenmesinde; sınavların özelliği, görevin önemi ve güçlüğü esas alınır.

(10) Sınav ücretleri, hak sahiplerine bankacılık sistemi üzerinden ödenir.

(11) Yönerge kapsamında, 25 nci maddede yer alan gözlemciler hariç aynı sınavda aynı kişiye farklı adlar altında birden fazla sınav ücreti ödenemez.

(12) Yönerge kapsamında bir yıl içinde aynı kişiye ödenebilecek toplam sınav ücreti, sınav koordinatörleri için 445.000 diğerleri için 300.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunan tutarı geçemez.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Soru Hazırlanması, Değerlendirilmesi ve Denetlenmesi ile Kapalı Dönemde Görevlendirilenlere Ödenecek Ücretler

#### Soru hazırlama ve denetleme ücretleri

**MADDE 6-** (1) Üniversite öğretim elemanları, öğretmenler ve diğer kurumların konusunda uzman personelinden; soruların hazırlanması ve değerlendirilmesinde görevlendirilenlere, teknik ve bilimsel denetimden geçen her soru için 1.000, soruların teknik ve bilimsel denetimini yapanlara her soru için 750 gösterge rakamını geçmemek üzere belirlenen göstergeler esas alınarak soru hazırlama veya denetleme ücreti ödenebilir.

(2) Soru hazırlanması, değerlendirilmesi ve denetiminde görev alanlara, saat başına çalışma için 11/10/1983 tarihli ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununda unvanlara göre belirlenen ek ders ücreti gösterge rakamlarının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımından elde edilen tutarın iki buçuk katını geçmemek üzere, soru hazırlayanların ve/veya denetleyenlerin görev unvanları, görevin önemi ve güçlüğüne göre belirlenecek miktarda sınav ücreti ödenebilir.

(3) ANKÜSEM; soru hazırlanması, değerlendirilmesi ve denetimi işlerini birinci ve/veya ikinci fıkra hükümlerine göre yürütebilir.

(4) Bu madde kapsamında memuriyet mahalli dışından görevlendirilenlere, ulaşım maliyetleri ve görev yapılan süreler esas alınarak Müdür'ün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayı ile görev yaptıkları her gün için 5.000 gösterge rakamını geçmemek üzere ayrıca ödeme yapılabilir.

#### Kapalı dönem ücretleri

**MADDE 7-** (1) Sınavlarda kapalı dönemde yirmidört saat esasına göre çalışmak üzere görevlendirilen personele, görevin önem ve güçlüğüne göre, fiilen görev yapılan her gün için beş kişiden fazla olmamak koşuluyla, sorumlulara 3.500, diğer görevlilere 3.000 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir. Tek merkezli sınavlarda en fazla toplam on kişi, çok merkezli sınavlarda toplam yetmiş kişiyi geçmemek üzere görevlendirme yapılabilir. Yirmi dört saatten az süren görevlerde sınav ücreti, fiilen çalışılan saate göre hesaplanır. Bu maddeye göre aynı görevliye bir yılda toplam yüz günden fazla sınav ücreti ödenmez. ANKÜSEM tarafından yapılan sınav sayısının artması durumunda gün sayısı yüzde yirmi oranında artırılabilir.

(2) Kapalı dönemde sınavın güvenliği ve gizliliğini sağlayan görevlilere her sekiz saat için 1.200 gösterge rakamını geçmemek üzere, belirlenen göstergeler esas alınarak ödeme yapılabilir. Sekiz saatten az görevlendirmelerde ücretler saat ücreti hesaplanarak belirlenir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Sınavın Hazırlanması, Değerlendirilmesi, Uygulanması, Denetiminde Görev Alacaklara Ödenecek Ücretler**

#### **Sınav Eşgüdüm Kurulu üyeleri**

**MADDE 8-** (1) Sınavlarda, Sınav Eşgüdüm Kurulunca fiilen toplantı yapılması durumunda, kurul başkanına yapılan her bir sınav için 3.000, üyelere 2.500, günde birden fazla sınav olması durumunda kurul başkanına 3.500, üyelere 3.000 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

(2) Bu madde kapsamında aynı görevliye bir yılda en fazla yirmi sınav ücreti ödenebilir.

#### **Sınavın hazırlanması, değerlendirilmesi ve denetimine doğrudan katılanlar**

**MADDE 9 -** (1) ANKÜSEM'de sınavın hazırlanması, değerlendirilmesi ve denetimine doğrudan katkı sağlayan en fazla sekiz kişiye kadar birinci derecede sorumlu olanlara, görevin önem ve güçlüğüne göre her sınavda toplam 30.000 göstergelyi geçmemek üzere günlük 4.000, en fazla oniki kişiye kadar ikinci dereceden sorumlu olanlara her sınavda toplam 22.000 göstergelyi geçmemek üzere günlük 3.200, en fazla yirmi kişiye kadar görevlendirilecek diğer sorumlulara her sınavda toplam 18.000 göstergelyi geçmemek üzere günlük 3.000 gösterge üzerinden ödeme yapılabilir.

(2) Bu madde kapsamında aynı görevliye bir yılda en fazla on sınav için sınav ücreti ödenebilir.

#### **Sınav koordinatörlüğü görevlileri**

**MADDE 10-** (1) Sınav koordinatörü, sınavın yapıldığı merkezlerde sınavın düzenlenmesi ve uygulanmasında birinci derecede yetki ve sorumluluğa sahiptir. Sınav koordinatörü, sınav evrakının yerinde karşılanması, saklanması, sınavın uygulanması ve sınav sürecinin denetimi aşamalarında görev yapar. Ankara, İstanbul ve İzmir illerinin her biri kendi içinde bölgelere ayrılarak, her bir bölge için bölge sınav koordinatörlüğü oluşturulabilir. Sınav koordinatörüne, aday sayısı, sınav yerinin ve sınavın özelliği ve ilgili merkezde uygulanan sınav sayısı gibi ölçütler göz önünde bulundurularak her bir sınav için toplam 30.000 gösterge

rakamını aşmamak üzere her gün için 5.000 gösterge rakamı üzerinden sınav ücreti ödenebilir. Gerektiğinde illerdeki koordinatörlüklerde birer koordinatör yardımcısı görevlendirilebilir. Bunlara her bir sınav için toplam 28.000 gösterge rakamını aşmamak üzere her gün için 4.000 gösterge rakamı üzerinden sınav ücreti ödenebilir.

(2) Koordinatörlüklerdeki diğer görevlilere, yaptıkları görevler esas alınarak tek oturumlu sınavlar için günlük 2.500, iki oturumlu sınavlar için 3.000 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir. Bir sınav için görevlendirilen kişi sayısı Ankara, İstanbul ve İzmir illerindeki koordinatörlüklerde toplam beş kişiyi, diğer illerdeki koordinatörlüklerde üç kişiyi geçemez. Bu fıkraya göre aynı görevliye bir yılda toplam yirmi günden fazla sınav ücreti ödenmez.

(3) ANKÜSEM personeli hariç ve beş kişiyi geçmemek üzere, ANKÜSEM sınav koordinatörlüklerinde adayların sınavlardan önce başvuru ve kayıt işlemlerini fiilen gerçekleştirenlere, her bir sınav için on günü geçmemek üzere günlük 600 gösterge rakamına kadar sınavların özelliği, görevin önemi ve güçlüğü göz önünde bulundurularak Müdür'ün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayı ile sınav ücreti ödenebilir. Bu fıkra kapsamında aynı görevliye bir ayda yapılacak ödemelerin toplamı 6.000 gösterge rakamını geçemez.

#### **Bina sınav sorumlusu ve bina sınav sorumlu yardımcısı**

**MADDE 11-** (1) Görevli olduğu binada, sınavların ANKÜSEM tarafından belirlenmiş **Yönergeye** uygun olarak yürütülmesinden birinci derecede sorumlu olan bina sınav sorumlusuna yardımcı olmak üzere yeterli sayıda bina sınav sorumlu yardımcısı görevlendirilebilir.

(2) Bina sınav sorumlusuna sınavdan önce binaları denetlemesi ve sınava hazır hale getirmesi hususları dikkate alınarak oturum başına 3.000, bina sınav sorumlu yardımcısına 2.000 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir. Bu fıkra kapsamında bina sınav sorumlusu olarak memuriyet mahalli dışından görevlendirilenlere, görev yerinin özelliği ve ulaşım maliyetleri gibi hususlar dikkate alınarak Müdür'ün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayı ile bu fıkarda öngörülen gösterge rakamı 5.000 olarak uygulanabilir.

#### **Bina yöneticisi ve bina yönetici yardımcısı**

**MADDE 12-** Bina ve salonların sınav koşullarına göre hazırlanmasını sağlamak için görevlendirilen bina yöneticisine oturum başına 2.000, bina yönetici yardımcısına/yardımcılarına 1.800 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

### **Salon başkanı**

**MADDE 13-** Görev yaptığı salonda sınavın kurallara uygun olarak uygulanmasını sağlamakla sorumlu salon başkanına, oturum başına 1.800 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

### **Gözetmen**

**MADDE 14-** (1) Salon başkanına yardımcı olmak üzere görevlendirilen gözetmenlere, oturum başına 1.600 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

(2) Engelli sınavları için sınav binalarında görevlendirilen hasta bakıcılar ile sağlık personeline gözetmen için belirlenen ücret ödenebilir.

### **Yedek gözetmen**

**MADDE 15-** (1) Salon başkanı, gözetmen veya diğer görevlilerin görev başında olmaması hâlinde bunların yerine görevlendirilmek üzere sınavlarda görevlendirilen yedek gözetmenlere, oturum başına 1.400 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

(2) Yedek gözetmenlerin diğer sınav görevlilerinden birinin yerine görev yapması hâlinde görevlendirildiği göreve ilişkin sınav ücreti ödenir.

### **Engelli aday sınav görevlisi**

**MADDE 16-** (1) Soruların okunması ve/veya adayların kodlama işlemleri için yardımcı verilmesi uygun görülen engelli adaylara gözcülük eden sınav görevlileri ile engelli adayların sınav binalarındaki gereksinimleri için görevlendirilenlere oturum başına 2.200 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

(2) Engelli adayların sınav binalarındaki gereksinimleri için görevlendirilen özel eğitim uzmanları ile işaret dili konuşanlara, engelli aday sınav görevlisi ücreti üzerinden ücret ödenebilir.

### **ANKÜSEM il temsilcisi**

**MADDE 17-** ANKÜSEM il temsilcisi, çok merkezli sınavlarda Ankara ili dışındaki sınav merkezinde/merkezlerinde sınavın belirlenen ilkelere uygun olarak yapılıp yapılmadığını, sınav güvenliğinin sağlanıp sağlanmadığını denetlemek ve gerektiğinde sınav görevlilerine yardımcı olmak üzere Müdür'ün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayıyla görevlendirilecek öğretim elemanıdır. İl temsilcisine, sınav yerinin ve sınavın özelliği göz önünde bulundurularak her bir sınav için toplam 16.000 göstergelyi geçmemek üzere günlük 4.000 gösterge rakamı esas alınarak

sınav ücreti ödenebilir. Bu madde kapsamında aynı görevliye bir yılda en fazla sekiz sınav için sınav ücreti ödenebilir.

### **İl dışı sınav evrakı nakil görevlisi (Kurye)**

**MADDE 18-** Nakil araçlarına yüklenen sınav evrakını, güvenlik görevlilerinin koruması altında sınav merkezlerine götürün, sınavdan sonra da ANKÜSEM'e teslim eden nakil görevlisine (Kurye), görevlendirildiği iller gözönüne alınarak her bir sınavda toplam 10.000 gösterge rakamını geçmemek üzere günlük 2.500 gösterge rakamı esas alınarak sınav ücreti ödenebilir. Bu madde kapsamında aynı görevliye bir yılda en fazla sekiz sınav için sınav ücreti ödenebilir.

### **İl dışı sınav evrakı nakil güvenlik görevlisi**

**MADDE 19-** Sınav evrakı nakil görevlisine (Kurye) gözcülük eden sınav evrakı nakil güvenlik görevlisine, görevlendirildiği iller esas alınarak her bir sınavda toplam 10.000 gösterge rakamını geçmemek üzere günlük 2.500 gösterge rakamı esas alınarak sınav ücreti ödenebilir. Bu madde kapsamında aynı görevliye bir yılda en fazla sekiz sınav için sınav ücreti ödenebilir. Bu madde kapsamında görevlendirilenlere, görev yerinin özelliği ve ulaşım süresi gibi hususlar dikkate alınarak Müdür'ün önerisi ve Yönetim Kurulu'nun onayı ile bu maddede öngörülen gösterge rakamı yüzde on artırımlı olarak uygulanabilir.

### **Sınav evrakı koruma güvenlik görevlisi**

**MADDE 20-** Sınav öncesi ve sonrasında sınav evrakının korunmasında birinci derecede sorumlu olan sınav evrakı koruma güvenlik görevlilerine her bir sınavda her sekiz saat için 1.200 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

### **İl içi sınav evrakı nakil görevlisi (Kurye)**

**MADDE 21-** İl içinde sınav evrakının taşınması için görevlendirilen sınav evrakı nakil görevlisine (Kurye) oturum başına 1.600 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

### **İl içi sınav evrakı nakil güvenlik görevlisi**

**MADDE 22-** İl içinde sınav evrakının taşınması için görevlendirilen sınav evrakı nakil güvenlik görevlisine oturum başına 1.600 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

### **Bina güvenlik görevlisi**

**MADDE 23-** Adayların sınav binalarına girişlerinde arama yapılması ve sınavın güvenli olarak yürütülmesi için görevlendirilen güvenlik görevlilerine oturum başına 1.600 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.



## **Güvenlik koordinatörleri ve amirleri**

**MADDE 24-** (1) Sınav merkezlerinde güvenlik görevlilerinin eşgüdümünü sağlayan ve/veya çok merkezli sınavlarda sınav evrakının güvenli bir şekilde sınav merkezlerine ulaştırılması için Sınav Eşgüdüm Kurulu üyeleri ile işbirliği durumunda çalışan güvenlik koordinatörlerine oturum başına 1.900 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

(2) Sınav yapılan binalarda, adayların binalara girişlerinde arama yapacak güvenlik görevlilerinin denetimi ve sınavlarda oluşabilecek aksaklıkların güvenlik koordinatörlerine bildirilmesi için görevlendirilen güvenlik amirlerine her sınav için oturum başına 1.800 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

## **Gözlemciler**

**MADDE 25-** Kapalı dönem, sınav evrakının düzenlenmesi, cevap kağıdının ve diğer sınav evrakının okunması gibi aşamalarda, sınav işlemlerine refakat eden görevlilere, mesai saatleri içerisinde fiilen çalışılan sekiz saat için 1.000, mesai saatleri dışında fiilen çalışılan sekiz saat için 1.300 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

## **Hizmetli/Taşıyıcı**

**MADDE 26-** (1) Sınav öncesinde ve sınav sırasında sınav binalarının sınava uygun duruma getirilmesi amacıyla 5 inci maddenin yedinci fıkrasında belirtilen Yönergeye göre belirlenen aday ve/veya salon sayısı göz önüne alınarak görevlendirilen hizmetlilere oturum başına 1.000 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

(2) Sınav evrakını, sınav öncesi ve sonrasında taşıyan taşıyıcılara oturum başına 1.300 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

(3) Aynı kişinin hizmetli ve taşıyıcı olarak görevlendirilmesi durumunda oturum başına 1.500 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

## **Şoför**

**MADDE 27-** Sınav evrakının ve görevlilerin taşınmasında görev yapan şoförlere, oturum başına 1.000 gösterge rakamını geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

## **Elektronik sınav görevli ücretleri**

**MADDE 28-** Elektronik sınav uygulamaları için görevlendirilen sınav görevlilerine bu Yönergede yer alan sınav ücretleri gözönüne alınarak ödenir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM** **Yurtdışı Sınavlar ve Diğer Hükümler**

### **Yurt dışı sınav ücretleri**

**MADDE 29-** (1) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti dâhil yurtdışında yapılan sınavlarda Türkiye'den görevlendirilenlere, 6245 sayılı Kanun hükümleri uyarınca ödenen gündelik ve yol masrafı dışında, artırımlı gündelik esas alınmaksızın, 6245 sayılı Kanunun 34 üncü maddesi uyarınca Bakanlar Kurulunca belirlenen yurt dışı gündeliği tutarında sınav günü esas alınmak kaydıyla dört günü geçmemek üzere sınav ücreti ödenebilir.

(2) Yurt dışındaki sınavlarda görev yapan yurtdışı sınav koordinatörlüğü personeli ile yerinden görevlendirilen diğer görevlilere, yaptıkları görevler göz önünde bulundurularak Türkiye'de ödenen ücretlerin iki katına kadar sınav ücreti ödenebilir.

### **Yürürlük**

**MADDE 30-** Bu Yönerge Senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 31-** Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.