

16.10.2012 Tarihli Senato Kararı “Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastaneleri Yönergesi”hk.

ANKARA ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARAR ÖRNEĞİ

Karar Tarihi : 16/10/2012

Toplantı Sayısı : 349

Karar Sayısı : 2992

2992- Tıp Fakültesi Dekanlığının 12/10/2012 tarih ve 23644 sayılı yazısı ile önerilen ve Daimi Yönetmelik Komisyonu tarafından incelenen, “Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastaneleri Yönergesi”nin yapılan bazı değişikliklerle aşağıda gösterilen şekliyle kabulüne oybirliği ile karar verildi.

ANKARA ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ HASTANELERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Bu Yönergenin amacı; sağlık alanında hizmet veren Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanelerinin sağlık hizmetlerinin çağdaş yönetim ilkeleri doğrultusunda verilmesine, yönetimine, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine, ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Yönerge; Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanelerinin yönetimi ve organizasyonu, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Bu Yönergede geçen;

a) Başhekim: Rektör tarafından görevlendirilen Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesinin her bir hastanesinin başhekimini,

b) Birim Sorumlusu: Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi hastanelerinin eşgüdüm içinde çalışmasını sağlayacak faturalama, satın alma, performans, bilgi işlem gibi çalışma alanlarının Hastaneler Başhekimine karşı sorumlu olan yöneticisini,

c) Dekan: Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,

ç) Hastane: Ankara Üniversitesine bağlı sağlık uygulama ve araştırma merkezleri olarak Ankara Üniversitesi İbn-i Sina ve Ankara Üniversitesi Cebeci Hastanelerini ve bu hastanelerle birlikte hizmet veren tüm birimleri,

d) Hastaneler Başhekim: Rektör tarafından görevlendirilen Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi hastanelerinin tıbbi, idari ve mali hizmetlerini koordine eden, doğrudan Rektöre karşı sorumlu olan ve görev yapan en üst yöneticisini,

e) Hastaneler Başhekim Yardımcısı: Rektör tarafından görevlendirilen ve Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi hastanelerinin hizmetlerini koordine eden, Hastaneler Başhekimine karşı sorumlu olan yöneticiyi,

f) Hastaneler Eşgüdüm Kurulu: Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi hastanelerinin eşgüdüm içinde çalışmasını sağlayacak Hastaneler Başhekimini, Hastaneler Başhekim Yardımcısı, İbn-i Sina Hastanesi Başhekimini, Cebeci Hastanesi Başhekimini, bu hastanelerin başhekim yardımcılarını ve tüm Birim Sorumlularından oluşan kurulu,

g) Hastaneler Yönetim Kurulu: Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanelerinin Yönetim Kurulunu,

h) Hastaneler Yönetim Kurulu Başkanı: Rektör veya görevlendirilen rektör yardımcısıdır,

ı) Müdür: Ankara Üniversitesine bağlı ilgili enstitü, uygulama ve araştırma merkezi, yüksekokul müdürlerini,

i) Rektör: Ankara Üniversitesi Rektörünü,

j) Üniversite: Ankara Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastaneleri Organları,

Çalışma Şekli ve Görevleri

Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastaneleri Organları

MADDE 5 – Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastaneleri organları şunlardır:

a) Hastaneler Yönetim Kurulu,

b) Hastaneler Başhekimisi,

c) Birim Sorumluları

ç) Hastaneler Eşgüdüm Kurulu

Hastaneler yönetim kurulu

MADDE 6 – Hastaneler Yönetim Kurulu aşağıdaki üyelerden oluşur:

a) Rektör veya rektörün görevlendireceği rektör yardımcısı

b) Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı,

c) Hastaneler Başhekimisi,

ç) Hastaneler Başhekimisi Yardımcısı,

d) Ankara Üniversitesi İbn-i Sina Hastanesi Başhekimisi

e) Ankara Üniversitesi Cebeci Hastanesi Başhekimii,

f) Döner Sermaye İşletme Müdürü,

g) Rektörün atayacağı Mali/Hukuk Koordinatörleri,

Hastaneler yönetim kurulunun çalışma esasları

MADDE 7 – Yönetim kuruluna rektör veya rektörün görevlendireceği rektör yardımcısı başkanlık eder. Rektör veya rektör yardımcısının katılmaması durumunda hastaneler başhekimii yönetim kuruluna başkanlık eder. Başkan, Yönetim Kurulu tarafından alınan kararların uygulanmasını sağlamakla görevlidir.

Başkan; Yönetim Kurulu üyelerinden birini yardımcısı olarak seçer ve sınırlarını yazılı olarak belirterek yetkilerinden bir kısmını yardımcısına devredebilir. Yönetim Kurulu Başkanının görevi sona erdiğinde yardımcısının görevi de sona erer. Yönetim Kurulu, Başkan olmadığı durumlarda yardımcısının başkanlığında toplanır.

Yönetim Kurulu; ayda en az bir kez olağan, Rektör veya Yönetim Kurulu Başkanının gerekli gördüğü hallerde de olağanüstü olarak toplanır. Yönetim Kurulu; salt çoğunlukla toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla karar alır. Oyların eşitliği halinde Başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır. Toplantılarda çekimser oy kullanılmaz. Kurul; gerekli hallerde, Yönetim Kurulunda temsil edilmeyen Üniversite içinden ya da dışından uzman veya görevlileri, oy hakkı olmaksızın toplantılara davet edebilir.

Yönetim Kurulu kararları Rektörün onayıyla yürürlüğe girer.

Yönetim Kurulunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 8 –Yönetim Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Hastanelerin yönetim ve organizasyon sorunlarının çözümü için politikalar belirlemek, bu politikaların uygulanmasını sağlamak,

b) Üniversitenin stratejik planına ve yıllık performans programına uygun olarak birim performans ve bütçe teklifini, yıllık mali tabloları, faaliyet raporunu ve kesin hesapları Rektörlüğe sunmak,

c) İlgili mevzuat hükümlerine göre hizmetlerin fiyatlandırılmasına ilişkin kararları almak,

ç) Ayni ve nakdi bağış ve yardımları kabul etmek,

d) Hastanelerce sağlanan sağlık hizmetlerinin etkili, kolay ulaşilabilir, verimli ve halkın ihtiyaçlarına uygun şekilde yurütulmesini sağlamak amacıyla yatırım ve personel planlaması konusunda stratejik kararlar almak ve çalışanları teşvik edici politikalar geliştirmek,

e) İlgili mevzuat hükümlerine uygun olarak bütçe uygulamalarını izlemek ve denetlemek,

f) Hastanelere kaynak sağlayacak yatırımlar yapılmasına, hastaneler ve uydu poliklinikler açılmasına ve mevcut kaynakların en verimli şekilde kullanılmasına ilişkin kararlar almak, yeni projeler üretmek veya bu konuda uzman kişi ve/veya kuruluşlara projeler hazırlatmak,

g) Yatırım programı, ihale ve hizmet alımı gibi konularda hizmetlerin en etkin ve verimli şekilde sunulmasına yönelik çalışmaların genel gözetim ve denetimini yapmak,

h) Öğrencilerin, eğitim, araştırma, hizmet ve uygulamalar ile diğer benzeri konularda kolaylaştırıcı ve destekleyici çalışmalar yapmak,

i) Tıp Fakültesi Dekanının önerisi üzerine, Anabilim/Bilim Dallarının Hastanelerdeki akademik mekanlarının belirlenmesi hususunda karar vermek,

j) Mali konularda ilgili mevzuatla verilen diğer görevleri yapmak,

k) Hastaneler ile ilgili mevzuatın hazırlanmasını koordine etmek,

Görevlendirmeler

MADDE 9 – Hastaneler Başhekim, Hastaneler Başhekim Yardımcısı ve Hastane Başhekimleri Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi tam zamanlı öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilir. Rektör görevlendirdiği Hastaneler Başhekiminin, Hastaneler Başhekim Yardımcısının ve Hastane Başhekimlerinin görevini sonlandırabileceği gibi, rektörün görev süresinin sona ermesiyle birlikte bu görevler de sona erer. Bu kişiler rektör tarafından yeniden görevlendirilir.

Hastaneler Başhekiminin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 10 – Hastaneler Başhekiminin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi hastanelerini, Üniversite, Sağlık Bakanlığı ve ilgili kamu kuruluşlarının mevzuatına, Yönetim Kurulunca belirlenen hedef, politika ve stratejiler ile bütçe ilke ve esaslarına göre yönetmek,

b) Hastaneler Yönetim Kurulunun tüm görev ve sorumluluk alanına giren konularda, gerekli gündemi ve dosyaları hazırlamak, Hastaneler Yönetim Kuruluna sunmak, alınan kararların hastanelerde uygulanmasını sağlamak,

c) Hastaneler arasında koordinasyonu ve iletişimi sağlamak,

ç) Birim sorumlularından oluşan ve ayda en az iki kez toplanacak Eşgüdüm Kuruluna başkanlık etmek,

d) Birim sorumluları tarafından yapılacak çalışmaların Yönetim Kurulu ve Rektörlük bünyesinde koordinasyonunu sağlamak,

e) Eşgüdüm kurulunda alınan kararları yönetim kuruluna sunmak,

f) Hastaneler Başhekimliği bünyesinde oluşturulacak bölümlerinin oluşumunu, koordinasyonunu ve işleyişini sağlamak,

g) İhtiyaç duyulması halinde; yeni Komite ve Komisyonların kurulması, birleştirilmesi, kaldırılması ile bunlara yönelik görevlendirme önerilerini Rektörün onayına sunmak,

h) Tıp Fakültesinin hastanelerdeki eğitim, araştırma ve akademik çalışmalarını Tıp Fakültesi Dekanlığının talebi ve rektörlük makamının onayıyla yerine getirmek,

i) Rektör tarafından Hastanelere ilişkin verilen diğer görevleri yapmak.

Birim Sorumluları

MADDE 11 –Birim sorumluları Hastaneler Başhekimi tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi bitenler yeniden atanabilirler.

Birim Sorumlularının Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 12 – Birim sorumlularının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Hastaneler başhekiminin verdiği görev, yetki ve sorumluluk alanına giren konularda çalışmalar yapmak,

Hastaneler Eşgüdüm Kurulu görevleri

MADDE 13 – Hastaneler Eşgüdüm Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi hastanelerinin eşgüdüm içinde çalışmasını sağlamak,

b) Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi hastanelerinin hemşirelik, beslenme-diyet, bilgi işlem, akreditasyon, kalite kontrol, organ nakli, laboratuvar hizmetleri, poliklinik hizmetleri, yataklı servis hizmetleri, insan kaynakları, genel idari hizmetler, mali işler, faturalama, performans, satın alma, gelir, gider ve taşınır mal gibi çalışma alanlarını ve hukuki konuları koordine etmek,

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanelerinin Amacı, Yönetim Organları ve Görevleri

Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanelerinin Amaçları

MADDE 14 – Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanelerinin amaçları;

a) Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanelerine başvuran acil ve diğer hastalara, ihtiyaçları olan nitelikli sağlık hizmetini en gelişmiş teknolojik olanaklar ve alanında uzman sağlık ekibiyle en iyi şekilde sunmak,

b) Sunulan sağlık hizmetlerinin kalitesini sürekli ölçerek ve iyileştirerek hasta ve çalışan memnuniyetini sağlamak,

c) Sağlık bilimleri alanındaki öğrencilerini eğitim ve uygulama ihtiyaçlarının, akademik personelin araştırma gereklerinin en üst düzeyde karşılanmasını sağlamak, modern ve gelişmiş araştırma ve uygulama olanaklarını uzman öğretim kadrolarının ve öğrencilerin kullanımlarına sunarak, bilimsel düşünme ve uygulama yetenekleri gelişkin, donanımlı hekim ve uzman hekimler yetiştirilmesine yardımcı olmak,

ç) Üçüncü basamak sağlık hizmeti sunmanın bilinciyle, tıbbi bilimsel araştırmalar için gerekli koşulları sağlayarak ve en üst düzeyde uygulamaları yaparak evrensel düzeyde bilim üretimine katkıda bulunmak ve bu sayede sağlık hizmetinin niteliğini sürekli artırmaktır.

Hastaneler yönetim organları

MADDE 15 – Hastaneler yönetim organları şunlardır:

- a) Başhekim,
- b) Başhekimlik,

Başhekim

MADDE 16 – Başhekim; ilgili hastanenin sorumluluk alanında olan sağlık hizmetlerinin eksiksiz olarak ve zamanında yapılmasından, izlenmesinden, değerlendirilmesinden, iş ve işlemlerin diğer sorumlularla işbirliği ve uyum içerisinde ve mevzuata uygun olarak yürütülmesinden, performans ve kalite hedeflerinin gerçekleştirilmesinden sorumlu en üst yöneticidir.

Başhekim; Üniversiteye bağlı hastanelerin her biri için, Hastaneler Başhekimine karşı doğrudan sorumlu, tam zamanlı öğretim üyeleri arasından, Hastaneler Başhekiminin önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi bitenler yeniden atanabilirler.

Üniversitede; tam zamanlı öğretim üyeleri arasından, ilgili hastanenin türü ve bulundurduğu bölüm/ünitelerin özelliğine ve ihtiyaca göre, ilgili başhekimin önerisi ve Hastaneler Başhekiminin uygun görüşü üzerine Rektör tarafından üç yıl süre ile başhekim yardımcısı görevlendirilir. Görev süresi bitenler yeniden atanabilirler. Başhekim, gerektiğinde ve sınırlarını yazılı olarak açıkça belirlemek şartıyla yetkilerinden bir kısmını yardımcılara devredebilir. Başhekim görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birini vekil bırakır.

Başhekimin görevleri

MADDE 17 –Başhekimin görevleri şunlardır:

- a) Üniversite stratejik planı çerçevesinde yıllık performans programı teklifini hazırlamak, uygulamak, eğitim faaliyetleri ile bilimsel çalışmalara destek olmak,
- b) Tedavi ve sağlık bakım hizmetlerinin; planlanmasını, organize edilmesini, yönetilmesini, etkin ve verimli sunulmasını, Üniversitedeki hastaneler ve ilgili diğer birimler arasında işbirliğini ve koordinasyonu sağlamak,
- c) Hasta haklarını, hasta ve çalışan memnuniyetini ve hastaların sosyal hizmet ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerin geliştirilmesini, etik ilkelerin uygulanmasını sağlamak,

ç) Gerekli durumlarda, hastaneyi adli ve idari makamlar nezdinde temsil etmek, Hastane adına girişimde bulunmak, gerekli tüm resmi işlemlerin yürütülmesini sağlamak, gerekli belgeleri onaylamak, personel ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, çalışma belgelerini düzenlemek ve onaylamak,

d) Anabilim Dalları ve akademik kurullarını yılda en az iki kez ziyaret etmek,

e) Bu Yönerge ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde Yönetim Kurulunca verilen diğer görevleri yapmak.

Başhekimlik

MADDE 18 – Hastanelerde ilgili başhekimin sorumluluğunda, gerekli hizmetler aşağıda belirtilen hizmet grupları tarafından yürütülür.

Başhekimliğe bağlı hizmetler aşağıdaki şekilde gruplandırılır:

a) Tıbbi hizmetler,

b) Sağlık bakım hizmetleri,

c) İdari hizmetler,

ç) Destek hizmetleri,

d) Mali hizmetler,

e) Hizmet içi Eğitim ve istatistik hizmetleri.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Bütçe, Gelir ve Giderler

MADDE 19 – Üniversite hastanelerinin konsolide bütçesi; özel bütçe, döner sermaye bütçesi ile bağış ve yardımlardan oluşur. Özel bütçe ve döner sermaye işletmesi bütçesi ayrı olarak hazırlanır daha sonra konsolide bütçe teklifi haline getirilir.

Üniversite stratejik planına ve performans programına uygun olarak hastaneler performans programı ve bütçe teklifi hazırlanır ve yönetim kurulunun onayı ile Rektörlüğe sunulur.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 20 – Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili mevzuat hükümleri ile Üniversite Yönetim Kurulu, Senato ve Hastaneler Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 21 – 12/02/2002 tarihli Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastaneleri Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 22 – Bu Yönerge Ankara Üniversitesi Senatosu kabul ve onayı sonrasında yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 23 – Bu Yönerge hükümlerini Ankara Üniversitesi Rektörü yürütür.